

**Szegedi Vízmű Zrt.**

6720. Szeged, Tisza Lajos krt. 88.

Tel.: 62/558-855 Honlap: www.szegedivizmu.hu

E-mail: vizmu@szegedivizmu.hu

**VÁLTOZÁS,
SZERZŐDÉS FELMONDÁS
bejelentő adatlap
nem lakossági felhasználó számára**

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormány rendelete alapján.

Kérjük az adatlapot nyomtatott betűkkel szíveskedjen kitölteni!

A bejelentés jogcíme:

A megfelelőit kérjük X-szel jelölni!

Tulajdonos változás:		Felhasználó változás:		Fizető változás:		Adatváltozás:	
Öröklés:							

Változás időpontja:**I. FELHASZNÁLÁSI HELY/INGATLAN ADATAI**

Ügyfél azonosító:			
Irányítószám:		Település:	
Községi terület neve:		Házszám	
Em/ajtó.		Helyrajzi szám:	
Vízmérő gyári száma:		Mérőállás:	
Vízmérő gyári száma:		Mérőállás:	
Felhasználási helyre megváltott kvóta:		m ³ /nap	
Várható vízfelhasználás:		m ³ /nap	

A Szolgáltató a közölt vízmérő állásig végszámlát készít, amely személyes bejelentés esetén az ügyfélszolgálaton fizetendő. Írásos és elektronikus úton történő bejelentéskor a végszámla a korábbi felhasználó felé kerül megküldésre.

II. KORÁBBI/ELKÖLTÖZŐ FELHASZNÁLÓ ADATAI

Név / Cég neve:			
Székhely:			
Képviselője:			
Születési helye, ideje:		Anyja neve:	
Cgj. Szám / vállalkozói ig. száma:		Adószáma:	
Folyószámla azonosító:			
Új címe:	Irányítószám:	Település:	
Községi terület neve:		Házszám	
Telefon szám:*		E-mail cím:*	
Bankszámlaszám:			

* A víziközműszolgáltató a 2011. évi CCIX. Törvény előírásai alapján a fenti adatokat a szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan és a felhasználó azonosításához, kapcsolattartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából használja.

Alulírott bejelentem, hogy a fenti felhasználási helyre kötött közszolgáltatási szerződést felmondom.

A korábbi/elköltöző felhasználó tudomásul veszi, hogy a felmondás a felmondás napjáig kiszámlázott, folyószámlán szereplő számlák, követelések teljes kiegyenlítésekor, illetve az új felhasználóval létrejött közszolgáltatási szerződés hatálybalépése napján hatályosul.

Dátum:

Korábbi/elköltöző felhasználó neve, aláírása

III. ÚJ FELHASZNÁLÓ ADATAI

Név / Cég neve:			Képviselője:		
Születési hely, idő:			Anyja neve:		
Cgj. Szám / vállalkozói ig. száma:			Adószáma:		
Bankszámlaszáma:					
Székhely címe:	Irányítószám:		Település:		
Községi terület neve:			Házszám		
Telefon szám:*			E-mail cím:*		

IV. AZ INGATLAN TULAJDONOSÁNAK ADATAI

Ezt a rovatot abban az esetben kérjük kitölteni, ha a tulajdonos az új felhasználóval nem megegyező.

Név / Cég neve:			Képviselője:		
Születési hely, idő:			Anyja neve:		
Cgj. Szám / vállalkozói ig. száma:			Adószáma:		
Bankszámlaszáma:					
Székhely címe:	Irányítószám:		Település:		
Községi terület neve:			Házszám		
Telefon szám:*			E-mail cím:*		

V. SZÁMLA FIZETŐ ADATAI

Ezt a rovatot abban az esetben kérjük kitölteni, ha a számla fizetője az új felhasználóval nem megegyező.

Név / Cég neve:			Képviselője:		
Születési hely, idő:			Anyja neve:		
Cgj. Szám / vállalkozói ig. száma:			Adószáma:		
Bankszámlaszáma:					
Számla kézbesítés helye:	Irányítószám:		Település:		
Községi terület neve:			Házszám		
Telefon szám:*			E-mail cím:*		

* A víziközműszolgáltató a 2011. évi CCIX. Törvény előírásai alapján a fenti adatokat a szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan és a felhasználó azonosításához, kapcsolattartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából használja.

VI. Díjfizetés módja:

A megfelelőket kérjük X-szel jelölni!

Csoportos díjbeszedés	☐	Átutalás bankszámláról	☐	Papír alapú számla küldés:	☐
Számla küldés elektronikus úton pdf. formátumban:	☐				

A változás bejelentő laphoz csatolandó a változást igazoló dokumentum pld: adás-vételi szerződés, 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap, bérleti szerződés, árverési stb. másolata, valamint a birtokba adás időpontjában rögzített, mindkét fél aláírásával hitelesített vízmérő(k) adatait és állását igazoló dokumentum (birtokba-adási jegyzőkönyv.) Cégek kivonat, aláírási címpéldány. Kvóta átadás, vagyoneértékű jog átruházásáról szóló megállapodás, vagy a kvóta megfizetését igazoló megállapodás.

Csatolt dokumentumok száma: db

Dátum:

Új felhasználó / számlafizető neve, aláírása

Dátum:

Az új tulajdonos neve, aláírása

A változás-bejelentés/szerződés felmondás nyomtatványát a mellékleteivel együtt átvettem:

Dátum:

A Szegedi Vízmű Zrt. Ügyintézőjének neve, aláírása

Tisztelt Partnerünk!

Tájékoztatjuk, hogy jogszabályváltozás miatt 2026. január 1-től a víziközmű-szolgáltatók kizárólag elektronikus számlát bocsáthatnak ki a nem lakossági felhasználók részére.

Ez azt jelenti, hogy a Szegedi Vízmű Zrt. 2026. január 1-től a papíralapú számla helyett csak elektronikus számlát küldhet ki az Ön/Önök részére.

Az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet - a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 65. §-a alapján a nem lakossági felhasználó köteles 2025. október 31. napjáig megküldeni a Szegedi Vízmű Zrt. részére az elektronikus számla fogadására szolgáló elektronikus levelezési címet (e-mail címet).

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben erre nem kerül sor, akkor a cégjegyzék, államigazgatási szerv vagy bíróság által vezetett közhiteles vagy egyéb nyilvántartás szerinti elektronikus levelezési címére küldjük meg az elektronikus számlát addig, amíg ettől eltérő elektronikus elérhetőséget nem közöl Társaságunkkal.

A víz- és szennyvízelvezetési díj számla elektronikus úton történő kézbesítésére két féle lehetőség áll a felhasználók rendelkezésére: a pdf számla és az elektronikus számla.

1. Elektronikus (e-számla) számla:

Az e-számla a papíralapú számlával egyenértékű, xml és pdf formában, az ügyfél által létrehozott Díjnet fiókba érkező számla.

A számla rendelkezik az e-számla biztonsági elemeivel: elektronikus aláírással és időbélyeggel, így kizárólag elektronikus állományként hiteles. Az e-számla kézbesítésével egyidőben a címzett elektronikus levélben értesül a számla elkészültéről, így az értesítő levél megérkezését követően a számla az ügyfél által létrehozott Díjnet fiókban megtekinthető, annak kiegyenlítése elektronikus úton kezdeményezhető.

A szolgáltatás igényléséhez előzetes regisztrációra van szükség, amelyhez a számlán lévő „ügyfél azonosító” és a „vevő/folyószámla azonosító” ismerete szükséges. A szolgáltatás az azonosító számok ismeretében weboldalunkon (www.szegedivizmu.hu) kezdeményezhető.

2. Pdf alapú számla

A pdf számla a papíralapú számlával egyenértékű, pdf csatolmányként, az ügyfél e-mail címére küldött számla. A száma befogadásának legegyszerűbb módja, hiszen nincs szükség külön fiókra. A pdf számla papíralapú formában hiteles, ezért igény esetén nyomtatható, de fájlként is menthető, amennyiben nincs szükség a nyomtatására.

A pdf számla kiegyenlítése legegyszerűbben a számlát kísérő e-mailben küldött linkre kattintva, bankkártyás fizetéssel lehetséges, de átutalással vagy csoportos beszedéssel, vagy végső esetben pénztári készpénzfizetéssel is teljesíthető.

A szolgáltatás az azonosító számok ismeretében weboldalunkon (www.szegedivizmu.hu) kezdeményezhető, vagy a változásbejelentő lapon (V. és VI. blokkban) a szolgáltatás igénylésével és az e-mail cím megjelölésével igényelhető.

Tisztelettel

Szegedi Vízmű Zrt.

NEM LAKOSSÁGI FELHASZNÁLÓKAT ÉRINTŐ VÁLTOZÁSOK 2025.07.01-TŐL

Tájékoztatjuk Felhasználóinkat, hogy a közműfejlesztési kvótára vonatkozó jogszabályi rendelkezések 2025.07.01. napjától változtak:

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény

„71/A. § (1) A nem lakossági felhasználó a birtokolt közműfejlesztési kvótát, vagy annak egy részét az adott víziközmű-rendszeren belül felhasználási hellyel rendelkező vagy azt kialakító másik, nem lakossági felhasználóra átruházhatja, vagy az adott víziközmű-rendszeren belül másik felhasználási helyére áthelyezheti.

...

(5) A közműfejlesztési kvóta áthelyezését *vagy átruházását* a víziközmű-szolgáltató megtagadhatja, ha az áthelyezésre *vagy átruházásra* irányuló ponton az adott kvóta áthelyezése műszaki okok miatt igazolhatóan nem teljesíthető.

(5a) Amennyiben egy nem lakossági felhasználási hely lakossági felhasználási hellyé válik, és a korábbi nem lakossági felhasználó a közműfejlesztési kvótáról nem rendelkezik az (1) bekezdésben foglaltak szerint a felhasználóváltással egyidejűleg, a közműfejlesztési kvóta térítésmentesen visszaszáll a víziközmű-szolgáltatóra.”

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a **nem lakossági felhasználó által birtokolt közműfejlesztési kvóta** átruházásról szóló megállapodást, illetve az áthelyezésre vonatkozó nyilatkozatot az **átruházást, áthelyezést követő 15 napon belül kell megküldeni a víziközmű-szolgáltatónak.**

Amennyiben határidőn belül nem rendelkeznek a kvóta másik felhasználási helyre történő áthelyezéséről, vagy átruházásáról, akkor a **közműfejlesztési kvóta térítésmentesen visszaszáll a víziközmű-szolgáltatóra.**

Szeged, 2025. július 14.

Szegedi Vízmű Zrt.